
JOURNÉE INTERNATIONALE DES PROFESSIONNELS ADMINISTRATIFS

ANNE MERCIER, CONSULTANTE

Propose aux



**Adjointes, secrétaires, assistantes,
collaboratrices et employées
de soutien administratif**

Le 21 avril 2010

Club de Golf Royal Ottawa
Gatineau QC

PROGRAMME DE LA JOURNÉE

Se créer une oasis de paix et d'harmonie au travail

Dix compétences recherchées des employeurs en 2010 et une boîte à outils

« True Colors » : Influence sur les styles de communication et les comportements

VOS CONFÉRENCIÈRES

Anne Mercier



Anne Mercier est diplômée comme consultante en étiquette et protocole international de l'École internationale d'étiquette et de protocole. Elle est formatrice en gestion d'entreprise depuis 1989. Elle fut conseillère municipale dans l'ex-ville de Buckingham. Pendant plus de dix ans, elle oeuvra en communication et développement des affaires pour des organismes en développement économique. Depuis plusieurs années elle est également conférencière et formatrice auprès d'entreprises et d'organismes. Par ses formations, elle s'adresse aux gens d'affaires ainsi qu'à toutes personnes soucieuses de faire une différence dans sa vie professionnelle et personnelle.

Site Web : www.annemercier.com

Angèle Lord



Angèle Lord, spécialiste en efficacité et productivité organisationnelle est une femme passionnée de l'organisation à tous les niveaux. Elle aide les professionnels des secteurs privés et publics à maximiser leur efficacité au travail. Ses talents exceptionnels en planification, en organisation, en coordination et en résolution de problèmes font d'elle une spécialiste recherchée par les chefs d'entreprises et les gestionnaires gouvernementaux. Ses clients apprécient son écoute attentive de leurs habitudes et préférences individuelles et cela se reflète dans les solutions personnalisées qu'elle leur offre.

Site Web : www.alocoach.ca

Huguette Joly

Madame Joly possède un baccalauréat en travail social et plusieurs certificats d'études en gestion qui l'ont amenée à compléter la « Maîtrise des habilités en planification stratégique » offerte par l'Institut canadien des affaires culturelles. Consultante en communication, elle facilite les groupes en suivant des processus systématiques bien définis qui sont orientés vers les résultats anticipés. Madame Joly dirige des sessions de planification stratégique, de mobilisation d'équipe, d'analyse organisationnelle et de « True Colors ». Elle est aussi gestionnaire et fait partie d'équipes multidisciplinaires depuis trente ans et est présentement directrice générale d'un organisme communautaire qui œuvre en abus sexuel d'enfants. Madame Joly préconise une approche intégrée de la communication, alliant recherche, animation, stratégie et conception aux aspects pratiques.

PROGRAMME DE LA JOURNÉE

8 h – Petit-déjeuner

9 h – Présentation du programme de la journée par Anne Mercier

9 h 15 – Conférence (incluant une pause à 10 h 15) : « **Se créer une oasis de paix et d'harmonie au travail** »

Par Angèle Lord, organisatrice professionnelle, ALO

Vous avez toujours rêvé de travailler dans une oasis de paix, d'harmonie et de tranquillité, mais vous n'avez aucune idée où commencer ?

Cet atelier pratique et dynamique vous aidera à devenir mieux organisé dans votre environnement de travail en vous apprenant :

- ✓ à maximiser votre espace de travail et de rangement,
- ✓ à élaborer et à maîtriser des systèmes de classement personnalisés,
- ✓ et même, à organiser votre patron, sans qu'il s'en aperçoive trop.

Cet atelier vous permettra :

- ✓ d'évaluer les éléments nécessaires au bon fonctionnement de votre espace de travail,
- ✓ et de clarifier l'agencement de ces éléments pour devenir efficace.

Quelques actions concrètes, quelques nouvelles habitudes à adopter — et voilà ! vous avez créé votre propre oasis où il vous sera agréable de travailler.

11 h 15 - Conférence : « **Dix compétences recherchées des employeurs en 2010 et une boîte à outils** »

Par Anne Mercier

La profession évolue et les exigences des patrons changent. Venez découvrir les 10 compétences recherchées par la nouvelle génération d'employeurs.

11 h 45 - Réseautage

12 h – Repas

13 h – Atelier : « **True Colors** » : **Influence sur les styles de communication et les comportements**

Par Huguette Joly

« **True Colors** » est un système qui permet d'identifier **les différentes personnalités** qui vous donnera les réponses à toutes les questions ci-dessus et plus encore. C'est une approche non critique qui aide à améliorer la communication. « **True Colors** » est un instrument de mesure psychologique basé sur le test des types de personnalité Myers-Briggs.

Il existe **4 personnalités**, identifiées par 4 couleurs, fondamentalement très différentes les unes des autres. Ces différences créent des obstacles naturels à la communication avec les autres, rendant les rapports avec autrui souvent délicats, parfois stressants.

Après cet atelier chacun pourra reconnaître les quatre types fondamentaux de tempérament, identifier son style personnel de fonctionnement et entrevoir les applications pratiques dans sa vie personnelle aussi bien que professionnelle.

14 h 30 – Pause

14 h 45 - Retour à l'atelier « **True Colors** »

16 h - Clôture et prix de présence

INSCRIPTION ET CONDITIONS

Sur réservation seulement. Les places sont limitées.

Un rabais de 10% est accordé pour l'inscription de 6 personnes à la fois d'une même entreprise.

Frais d'inscription :

495 \$ par personne plus les taxes.

Formatrice agréée par Emploi-Québec. Votre facture vous parviendra par courriel. Ces frais doivent être payés en totalité par votre employeur sur réception de la facture et avant la tenue de l'événement.

Inclus : Petit déjeuner, pause santé, lunch, attestation de participation. Tirage de prix de présence.

Si vous avez des allergies alimentaires ou restrictions, veuillez nous en informer au moment de l'inscription.

Politique de paiement et de substitution : Seul le paiement réserve votre place. Si vous ne pouvez assister, vous pouvez vous faire remplacer par une autre personne de votre entreprise.

Si personne ne peut assister, des frais de 25% seront retenus. Les annulations reçues après le 10 avril 2010 ne seront pas remboursées.

Veuillez vous inscrire en téléphonant :

Anne Mercier 819 665-0624 ou directement sur le site Internet www.annemercier.com

Libellez votre chèque à Anne Mercier Consultante.

Faites-le parvenir au 17, rue Miner Gatineau QC J8L 3P8

Si vous souhaitez payer par carte de crédit, via PayPal, vous pourrez le faire en vous inscrivant en ligne directement sur le site Internet : www.annemercier.com

Formulaire d'inscription par la poste

Nom : _____

Entreprise : _____

Adresse : _____

Courriel : _____ Téléphone : _____

Télécopieur : _____

Montant du chèque : _____

Libellez votre chèque à Anne Mercier

Faites-le parvenir au 17, rue Miner, Gatineau (Québec) J8L 3P8